АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРНОБАЛЫКЛЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 ДУБОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 .03.2020 года № 8

**О мониторинге коррупционных рисков в администрации**

**Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Горнобалыклейского сельского поселения

 п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга коррупционных рисков в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Горнобалыклейского

сельского поселения С.Н.Соловьев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

 Горнобалыклейского сельского поселения

Дубовского муниципального района

от 20.03.2020 г. № 8

# ПОРЯДОК

# проведения мониторинга коррупционных рисков в администрации

# Горнобалыклейского сельского поселения

# Дубовского муниципального района

1. Мониторинг коррупционных рисков проводится в целях определения сфер муниципального управления, наиболее подверженных риску коррупции, и перечня должностей муниципальной службы администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками.

2. Мониторинг коррупционных рисков проводится ежегодно на основании:

1) экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района. Информацию предоставляет лицо, ответственное за организацию работы по рассмотрению обращений граждан в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района;

2) данных анализа материалов, размещенных в средствах массовой информации, о фактах коррупции в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района. Информацию предоставляет лицо, ответственное за работу со средствами массовой информации в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района;

3) результатов проведенной работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, и принятых мерах по их предотвращению. Информацию предоставляет лицо, ответственное за обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района и урегулированию конфликта интересов;

4) итогов рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, подведомственных учреждений (организаций) и их должностных лиц, и принятых мер. Информацию предоставляет

2

лицо, ответственное за решение правовых вопросов в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района;

5) итогов текущих и оперативных мониторингов правоприменения нормативных правовых актов администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района. Информацию предоставляет лицо, ответственное за решение правовых вопросов в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района.

3. Лица, ответственные за предоставление вышеуказанной информации не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляют в отдел по общим и правовым вопросам администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района (далее – специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений) отчеты о мониторинге коррупционных рисков в разрезе данных, предусмотренных [пунктом 2](#sub_1300) Порядка проведения мониторинга коррупционных рисков в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района.

По запросам специалиста по профилактике коррупционных и иных правонарушений лица, ответственные за предоставление информации в течение
3 рабочих дней представляют копии материалов, подтверждающих предоставленную информацию.

4. Специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает подготовку сводного отчета о проведении мониторинга коррупционных рисков в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района (далее - Отчет).

При подготовке Отчета учитываются также:

данные антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района и их проектов за отчетный период;

данные мониторинга восприятия коррупции в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района.

5. Отчет должен содержать:

1) информацию о сферах муниципального управления, в наибольшей степени подверженных риску коррупции;

2) информацию о функциях, входящих в должностные обязанности лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, исполнение которых связано с риском коррупции.

6. Отчет направляется главе Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района и размещается на официальном сайте администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района.

3

7. Информация по результатам мониторинга коррупционных рисков в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района с указанием сфер муниципального управления, наиболее подверженных риску коррупции, и перечня должностей муниципальной службы администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками, направляется до 1 апреля года, следующего за отчетным, лицу, ответственному за ведение кадрового делопроизводства в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района.

8. Лицо, ответственное за ведение кадрового делопроизводства в администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района при необходимости осуществляет внесение соответствующих изменений в перечень должностей муниципальной службы администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также в должностные инструкции лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района, о чем не позднее 20 мая текущего года уведомляет специалиста по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Глава Горнобалыклейского

сельского поселения С.Н. Соловьев.