

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

***ГОРНОБАЛЫКЛЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ*** *ДУБОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От\_\_05.05.15 №\_8

[*"Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ"*](garantf1://20045378.0/)

В соответствии со [статьей 179.3](garantf1://12012604.1793/) Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_1000) о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Горнобалыклейского

сельского поселения М.И.Пичугин

Приложение № 1

к Постановлению Администрации

Горнобалыклейского сельского поселения

Дубовского муниципального района

от 05.05.2015 г. №8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке, утверждении и реализации**

**ведомственных целевых программ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, направленных на осуществление единой политики в установленных сферах деятельности, обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития Горнобалыклейского сельского поселения, повышение результативности расходов бюджета поселения.

1.2. Ведомственные целевые программы базируются на системе целей, задач и показателей деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения.

1.3. Ведомственная целевая программа - комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на решение конкретной тактической задачи, стоящей перед Администрацией Горнобалыклейского сельского поселения, описываемой измеряемыми целевыми индикаторами. Ведомственная целевая программа является самостоятельным документом.

1.4. Ведомственная целевая программа содержит:

а) паспорт программы по форме согласно Приложения № 1;

б) характеристику проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне;

в) основные цели и задачи программы;

г) описание ожидаемых результатов реализации программы и целевые индикаторы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации программы по годам;

д) перечень и описание программных мероприятий согласно Приложению № 2, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия.

При определении размера средств, выделяемых на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы из бюджета поселения, учитывается необходимый для их осуществления объем финансирования в целом;

е) срок реализации программы;

ж) описание социальных, экономических и экологических последствий реализации программы, общую оценку ее вклада в достижение соответствующей стратегической цели, оценку рисков ее реализации;

з) оценку эффективности расходования бюджетных средств по годам или этапам в течение всего срока реализации программы, а при необходимости - и после ее реализации;

и) методику оценки эффективности программы (с учетом ее особенностей);

к) обоснование потребностей в необходимых ресурсах;

л) описание системы управления реализацией программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями, отвечающими за ее реализацию.

1.5. Ведомственная целевая программа не подлежит разделению на подпрограммы.

1.6. Предложения по объемам осуществляемых за счет средств бюджета поселения расходов на реализацию ведомственной целевой программы в целом и каждого из мероприятий подготавливаются в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации по группировке расходов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, с расчетами и обоснованиями на весь период реализации программы.

1.7. Расчет расходов на реализацию ведомственной целевой программы в части, касающейся исполнения действующих обязательств, осуществляется специалистом администрации Горнобалыклейского сельского поселения, отвечающего за данное направление с использованием утверждаемых Министерством финансов Российской Федерации коэффициентов (в том числе с учетом индексов-дефляторов, разрабатываемых Министерством экономического развития Российской Федерации).

**2. Формирование и утверждение ведомственной целевой программы**

2.1. Решение о разработке ведомственной целевой программы принимается главой Горнобалыклейского сельского поселения.

2.2. Специалист сельского поселения:

а) разрабатывает проекты ведомственных целевых программ;

б) обеспечивает реализацию ведомственных целевых программ и их финансирование;

в) формирует и представляет отчетность о реализации ведомственных целевых программ.

2.3. Обосновывающие материалы, представляемые вместе с проектом ведомственной целевой программы, должны содержать обоснование потребности в случае необходимости дополнительных расходов на ее реализацию.

2.4. Глава Горнобалыклейского сельского поселения утверждает ведомственную целевую программу, намеченную к финансированию из бюджета действующих обязательств.

2.5. Ведомственные целевые программы утверждаются на срок до трех лет.

2.6. Утвержденная ведомственная целевая программа может отражаться отдельной строкой в бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Уточнение параметров ведомственных целевых программ, в том числе целевых индикаторов, осуществляется в порядке, установленном для утверждения этих программ.

2.8. В случае досрочного прекращения реализации ведомственной целевой программы специалист сельского поселения готовит расчеты по сокращению бюджета поселения за счет исключения из него средств, ранее выделенных на реализацию данной программы при распределении бюджетов принимаемых обязательств.

2.9. Прекращение реализации ведомственных целевых программ осуществляется в рамках формирования перспективного финансового плана и проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**3. Реализация и контроль за ходом выполнения**

**ведомственной целевой программы**

3.1. Ведомственная целевая программа реализуется специалистом сельского поселения.

3.2. Специалист Администрации Горнобалыклейского сельского поселения несет ответственность за реализацию ведомственной целевой программы и за обеспечение утвержденных значений ее целевых индикаторов.

3.3. Контроль за ходом реализации ведомственной целевой программы осуществляется главой Горнобалыклейского сельского поселения.

3.4. Для системного осуществления контроля за ходом выполнения программ и подготовки информации главе Горнобалыклейского сельского поселения об исполнении действующих ведомственных целевых программ исполнитель ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет по утвержденной форме отчет о ходе реализации программы согласно П[риложению № 3](file:///C:\\Users\\Администрация\\AppData\\Local\\Microsoft\\Windows\\Temporary%20Internet%20Files\\Content.IE5\\EDV4ZYX4\\наша%20ведомственная.rtf" \l "sub_1300) "Отчет о ходе реализации ведомственной целевой программы" к настоящему Положению.

3.5. Финансирование расходов на реализацию ведомственных целевых программ осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета поселения.

Приложение № 1

к [Положению](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_0) о разработке,

утверждении и реализации

ведомственных целевых программ,

утвержденного Постановлением Горнобалыклейского сельского поселения от 05.05.2015 г. № 8

**ПАСПОРТ**

**ведомственной целевой программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ведомственной программы |  |
| Должностное лицо, утвердившее программу (дата утверждения), или наименование и номер соответствующего нормативного акта |  |
| Цели и задачи |  |
| Целевые индикаторы и показатели |  |
| Характеристика программных мероприятий |  |
| Сроки реализации |  |
| Объемы и источники финансирования |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности |  |

Приложение № 2

к [Положению](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_0) о разработке, утверждении и реализации

ведомственных целевых программ, утвержденного

Постановлением Горнобалыклейского сельского поселения

От 05.05.2015 г. № 8

**Перечень программных мероприятий**

**(с указанием сведений о распределении объемов и источников финансирования по годам)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие[\*](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_1201) | Срок  реализации | Объем финансирования  (тыс. руб.) | | | Исполнитель | Примечание[\*\*](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_1202) |
| Всего | в том числе: | |
| бюджет поселения | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Раздел 1 | | | | | | | |
| 1.1 |  | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Итого по мероприятию | | |  |  |  |  |  |
| ... | ... | ... |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу | | |  |  |  |  |  |
| Раздел ... | | | | | | | |
| ... | ... | ... |  |  |  |  |  |
|  |  | ... |  |  |  |  |  |
| Итого по программе | | | | | | | |

\* - в данную графу заносятся только названия мероприятий согласно программе, в том числе не требующих финансовых затрат.

\*\* - в примечании кратко указывается необходимая дополнительная информация о соответствующем мероприятии (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг и другое).

Приложение № 3

к [Положению](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_0) о разработке, утверждении и реализации

ведомственных целевых программ, утвержденного

Постановлением Горнобалыклейского сельского поселения

От 05.05.2015 г. № 8

**ОТЧЕТ**

**о ходе реализации ведомственной целевой программы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование программы)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(отчетный период)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тыс. рублей | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Мероприятие[\*](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_1301) | Объем финансирования, предусмотренный программой на текущий год | | | | | | | Утвержденный плановый объем финансирования на текущий год | | | | | Объем фактического финансирования за отчетный период | | | | Примечание[\*\*](file:///C:\Users\Администрация\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\EDV4ZYX4\наша%20ведомственная.rtf#sub_1302) |
| всего | | в том числе: | | | | | всего | | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| бюджет поселения | | внебюджетные источники | | | бюджет поселения | | внебюджетные источники | бюджет поселения | внебюджетные источники | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 |
| Раздел 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |
| ... |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |
| Итого по разделу | | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |
| Раздел ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ... |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |
| Итого по разделу | | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |
| Итого за отчетный период | | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |

\* в данную графу заносятся все мероприятия, выполненные полностью или частично в течение отчетного периода, в том числе не требующие финансовых затрат.

\*\* в примечание заносится информация о степени выполнения мероприятий, поставленных товарах, выполненных работах, оказанных услугах для муниципальных нужд района, соблюдении сроков финансирования и другое