СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРНОБАЛЫКЛЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 15.02.18 г. № 01/01

*«Об утверждении Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления»*

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131- ФЗ об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей Устава Горнобалыклейского сельского поселения Совет депутатов Горнобалыклейского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Горнобалыклейского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования в соответствии с Уставом Горнобалыклейского сельского поселения.

Глава Горнобалыклейского

сельского поселения М.И.Пичугин.

Председатель Совета депутатов

Горнобалыклейского сельского поселения В.М.Белкина.

Утвержден

решением Совета депутатов Горнобалыклейского

сельского поселения от 15.02.2018 г. № 01/01

**ПОРЯДОК**

**Представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Горнобалыклейского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Горнобалыклейского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Горнобалыклейского сельского поселения (далее именуется – отчет главы).
2. Отчет главы представляется Совету депутатов Горнобалыклейского сельского поселения (далее именуется Совет депутатов) ежегодно не позднее 1 апреля текущего года.
3. Дата рассмотрения отчета главы устанавливается Советом депутатов по согласованию с главой Горнобалыклейского сельского поселения ( далее именуется - глава поселения).
4. Не позднее 30 дней до дня проведения заседания Совета депутатов, на котором планируется заслушивание отчета главы, главе Горнобалыклейского сельского поселения в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов Советом депутатов Горнобалыклейского сельского поселения.
5. Глава Горнобалыклейского сельского поселения не позднее 7дней до дня рассмотрения отчета, представляет в Совет депутатов текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.
6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы должен содержать анализ результатов деятельности главы Горнобалыклейского сельского поселения за истекший год и деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения, основные направления деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения в текущем году и в среднесрочном периоде, о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами Совета депутатов Горнобалыклейского сельского поселения.
7. Глава Горнобалыклейского сельского поселения выступает с отчетом лично на заседании Совета депутатов. Продолжительность выступления не должна превышать 2.5 часа. К отчету главы могут приобщаться статистические, графические и иные материалы.
8. По результатам заслушивания отчета главы Горнобалыклейского сельского поселения Совет депутатов Горнобалыклейского сельского поселения принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы Горнобалыклейского сельского поселения: «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Горнобалыклейского сельского поселения.
9. В случае принятия Советом депутатов решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы, указанное решение направляется Советом депутатов главе Горнобалыклейского сельского поселения в срок не позднее 5 рабочих дней . в названном решении отображаются конкретные замечания к деятельности главы Горнобалыклейского сельского поселения и деятельности Администрации Горнобалыклейского сельского поселения, сроки их устранения и дата заслушивания главы Горнобалыклейского сельского поселения о результатах исполнения решения.
10. Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы по результатам заслушивания его отчета в трехдневных срок направляется Советом депутатов в адрес Губернатора Волгоградской области для сведения.
11. Решение по результатам отчета главы подлежит в установленном порядке, а так же размещению на официальном сайте Администрации Горнобалыклейского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».